Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение

«Центр развития ребенка - Детский сад №252»

П Р И К А З

**Об утверждении порядка**

**и основания перевода,**

**отчисления и восстановления**

**воспитанников в МАДОУ**

**«ЦРР-Детский сад № 252» г. Перми**

В соответствии с Законом об образовании от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о порядке комплектования муниципальных образовательных учреждений города Перми, реализующих основную образовательную программу, в связи с изменениями в структуре официального сайта образовательной организации, на основании решения Педагогического Совета (протокол № 1 от 31.08.2020 г.)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1.Утвердить порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников в МАДОУ « ЦРР-Детский сад № 252» г. Перми.

2. Ознакомить педагогических работников с данным порядком под роспись. Ответственный - секретарь Черданцева В.И.

3. Разместить данный порядок на информационно стенде в фойе и на сайте учреждения.

Заведующий О.Н.Оносова

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЯТО** Педагогическим советомПротокол № 1 от 31.08.2020г. | **УТВЕРЖДЕНО**Приказом заведующего |
|  |  |

**Порядок и основания**

**перевода, отчисления и восстановления воспитанников**

**в МАДОУ «ЦРР-Детский сад № 252» г.Перми**

1. Общие положения

1. Настоящие правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012года№ 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о порядке комплектования муниципальных образовательных учреждений городского округа город Пермь, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, Уставом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - Детский сад №252» г. Перми (далее МАДОУ).
2. Данный документ регулирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - Детский сад №252» г. Перми (далее МАДОУ).
3. Порядок и основания для перевода воспитанника
	1. Перевод воспитанника в другое образовательное учреждение может быть:

- по заявлению родителей (законных представителей воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

* по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МАДОУ осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
* на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в МАДОУ;
* на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о переводе воспитанника в общеобразовательную группу в связи с завершением прохождения им коррекционных или лечебных программ и снятия диагноза по проблемам в развитии.
	1. Перевод воспитанника в детском саду может быть произведен:

- в следующую возрастную группу ежегодно не позднее 1 сентября;

- в другую группу на время карантина, отпуска или болезни воспитателей;

- в другую группу на 60 дней, в связи с отказом от вакцинации против полиомиелита.

2.3. Основанием для перевода является распорядительный акт (приказ) МАДОУ, осуществляющей образовательную деятельность, о переводе воспитанника.

З. Порядок отчисления

1. Основанием для отчисления воспитанника является распорядительный акт (приказ) МАДОУ, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МАДОУ, прекращаются с даты отчисления воспитанника.
2. Отчисление воспитанника из дошкольных групп может производиться в следующих случаях:

3.1. Отчислить воспитанника из Учреждения:

* по заявлению Родителей;
* в связи с окончанием обучения по основной общеобразовательной программе;
* по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) воспитанника и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.Порядок восстановления в МАДОУ

1. Воспитанник, отчисленный из МАДОУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест.
2. Основанием для восстановления воспитанника является направление районного отдела департамента образования г. Перми.
3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами МАДОУ возникают с даты зачисления воспитанника в МАДОУ.