

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Центр развития ребенка - Детский сад №252»

**ПРИКАЗ**

От 11.01.2021 г.

№ 01-04

г. Пермь

Об организации питания  
в 2021 году

В связи с выводом услуги по организации питания с 01.01.2021 г. на аутсорсинг на основании обязательных требований Сан ПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», Сан ПиН 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», а так же с целью контроля за рационом питания детей, обеспечение безопасности и качества питания детей, контроля закладки продуктов питания в котел и предупреждения нарушений технологии приготовления, раздачи и хранения пищи, охраны и укрепления здоровья детей, создания необходимых условий для приготовления качественного, сбалансированного питания

Приказываю:

1. Считать утратившим силу приказ № 86-04 от 28.08.2020 г. « Об организации питания в МАДОУ на 2020-2021 учебный год».
2. На основании заключенного договора, по результатам проведения открытого конкурса - организовать предоставление услуги питания в ДОУ с ИП Бабкина Ф.С.
3. Утвердить 10- дневное меню с 01.01.2021г.
  - для детей ясельного возраста,
  - для детей ясельного возраста с гипоаллергенной диетой,
  - для детей в возрасте от 3 до 7 лет,
  - для детей в возрасте от 3 до 7 лет с гипоаллергенной диетой,
  - для детей оздоровительной направленности с туберкулезной интоксикацией.
4. Назначить ответственными за организацией питания завхозов:
  - Вишнякову С.К. - в 1 корпусе
  - Андрееву Т.А. -во 2корпусе
5. Назначить ответственными за формирование культуры здорового питания заместителя заведующего по ВМП Калинину Е.В. в 1 корпусе и методиста Люлину И.В. во 2 корпусе.
6. Утвердить бракеражную комиссию для определения органолептических свойств готовой продукции и разрешения выдачи данной продукции в группы в составе:
  - 1 корпус:  
председатель комиссии- завхоз Вишнякова С.К.  
члены комиссии - заместитель заведующего по ВМП Калинина Е.В.  
секретарь Черданцева В.И.  
заведующий производством со стороны обслуживающей организации ИП Бабкина Ф.С. Орлова М.М.

- 2 корпус:

председатель комиссии - завхоз Андреева Т.А.

члены комиссии - методист Люлина И.В.

заведующий производством со стороны обслуживающей  
организации ИП Бабкина Ф.С. Орлова М.М.

7. Утвердить график приёма пищи (по возрастным группам):

- завтрак 8.00 - 8.40

- второй завтрак 10.00 - 10.20

- обед 12.00 - 13.00

- полдник 15.20 - 15.40

- ужин 17.00-17.30.

8. Утвердить план мероприятий по контролю за организацией питания в ДОУ.

9. Утвердить программу производственного контроля.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий:


 Оносова О.Н.

С приказом ознакомлены:

 Вишнякова С.К.

 Калинина Е.В.

 Черданцева В.И.

 Андреева Т.А.

 Люлина И.В.

 Орлова М.М.